



STATUT MŁODZIEŻOWEGO DOMU KULTURY NR 3 W POZNANIU

Uchwalony przez Radę Pedagogiczną dnia 1.09.1994 r. i znowelizowany dnia 24.06.2005 r.

PUBLICZNA PLACÓWKA WYCHOWANIA POZASZKOLNEGO

Nazwa placówki

MŁODZIEŻOWY DOM KULTURY NR 3

Organ prowadzący

MIASTO POZNAŃ - WYDZIAŁ OŚWIATY URZĘDU MIASTA POZNANIA

§ 1 Główne cele działalności MDK nr 3

1. Rozwijanie zainteresowań, uzdolnień dzieci i młodzieży, doskonalenie umiejętności oraz pogłębianie wiedzy w zakresie plastyki, tańca, muzyki, fotografii, teatru i języków obcych.
2. Przygotowanie wychowanków do aktywnego uczestnictwa w życiu kulturalnym.
3. Kształtowanie własnej tożsamości i poszanowania dziedzictwa kulturowego regionu kraju i innych kultur.
4. Kształtowanie umiejętności spędzania czasu poprzez organizację zajęć stałych, okresowych, okazjonalnych i imprez środowiskowych o dużych walorach wychowawczych.
5. Organizowanie i koordynowanie konkursów, przeglądów, wystaw i festiwali na szczeblu rejonu, miasta i województwa.
6. Organizowanie wypoczynku i rekreacji dzieci i młodzieży.
7. Współpraca z rodzinami i instytucjami środowiska lokalnego w podejmowaniu działań na rzecz programów edukacyjnych i profilaktyczno – wychowawczych.
8. Współpraca z samorządem terytorialnym na szczeblu dzielnicy i miasta.

§ 2 Organami MDK nr 3 są:

1. Dyrektor MDK Nr 3
2. Rada Pedagogiczna
3. Samorząd wychowanków

§ 3 Dyrektor MDK nr 3 i jego kompetencje:

1. Kieruje działalnością MDK Nr 3 i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Sprawuje nadzór pedagogiczny.
3. Sprawuje opiekę nad wychowankami i stwarza warunki do rozwoju ich zdolności i zainteresowań.
4. Przewodniczy Konferencjom Rady Pedagogicznej MDK Nr 3, realizuje uchwały podjęte w ramach jej kompetencji. Dyrektor wstrzymuje wykonanie Uchwały Rady Pedagogicznej niezgodnej z przepisami prawa.
5. Przygotowuje roczny plan pracy, plan finansowy oraz plan remontów w budynku MDK Nr 3.
6. Dysponuje środkami finansowymi MDK Nr 3 określonymi w planie finansowym i odpowiada za realizację budżetu ze środków publicznych i własnych MDK Nr 3.

7. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w MDK Nr 3 nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami .
8. Tryb wyboru Dyrektora określają odrębne przepisy .
9. Zatrudnia i zwalnia nauczycieli oraz pozostałych pracowników MDK Nr 3.
10. Przyznaje nagrody i wymierza kary porządkowe nauczycielom i pozostałym pracownikom MDK Nr 3 .
11. Występuje z wnioskami po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej w sprawach nagród i odznaczeń i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników MDK Nr 3 .
12. Wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych.

§ 4 Rada pedagogiczna MDK nr 3 i jej kompetencje

1. Rada Pedagogiczna przygotowuje i uchwała statut MDK Nr 3.
2. Zatwierdza roczny plan pracy MDK Nr 3.
3. Zatwierdza wysokość dobrowolnej odpłatności rodziców na dany rok za udział dziecka w kołach stałych .
4. Zatwierdza regulaminy zespołów artystycznych działających w MDK Nr 3 .
5. Opiniuje organizację pracy w MDK nr 3 w tym tygodniowy rozkład zajęć stałych .
6. Opiniuje wnioski o przyznanie nauczycielom instruktorom nagród i odznaczeń samorządowych i państwowych.
7. Opiniuje plan finansowy MDK nr 3 .
8. Rada Pedagogiczna może wystąpić z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska Dyrektora lub innego stanowiska kierowniczego w MDK nr 3 .
9. Uchwały Rady Pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków .
10. Tematykę konferencji Rady Pedagogicznej opracowuje Dyrektor MDK nr 3 i zwołuje posiedzenia nie rzadziej niż trzy razy w roku .

§ 5 Skład rady pedagogicznej stanowią:

1. Dyrektor jako przewodniczący
2. Nauczyciele zatrudnieni w MDK nr 3 .

§ 6 W zebraniach rady pedagogicznej mogą uczestniczyć z głosem doradczym zaproszeni przez przewodniczącego:

1. Przedstawiciele Samorządu Wychowanków MDK nr 3.
2. Przedstawiciele rodziców wychowanków MDK nr 3 .
3. Pracownicy administracji i obsługi MDK nr 3.

§ 7 Samorząd wychowanków MDK nr 3 i jego kompetencje.

1. Samorząd tworzą wszyscy wychowankowie kół i zespołów stałych z wyjątkiem Akademii Przedszkolaka .
2. Organy Samorządu Wychowanków są jedynymi reprezentantami ogółu wychowanków MDK nr 3.7
3. Samorząd Wychowanków działa w oparciu o uchwalony przez siebie regulamin , określający zasady organizacyjne , tryb wyboru i podejmowania uchwał .
4. Opiekę nad Samorządem Wychowanków sprawuje nauczyciel MDK nr 3 .
5. Samorząd Wychowanków może przedstawić Radzie Pedagogicznej oraz Dyrektorowi wnioski i opinie we wszystkich sprawach MDK nr 3 , w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw wychowanków takich jak :
 - a. prawo do zapoznania się z programem placówki , pracowni , koła lub zespołu ,
 - b. prawo do organizacji form działalności wewnętrznej zgodnej ze statutem placówki , w porozumieniu z Dyrektorem .
 - c. prawo organizowania imprez zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu z Dyrektorem ,

- d. prawo redagowania i wydawania gazetki MDK nr 3 ,
 - e. prawo wyboru nauczyciela pełniącego funkcję opiekuna Samorządu Wychowanków .
6. Samorząd opiniuje rozkład zajęć stałych w MDK nr 3.
 7. Współpracuje z nauczycielami przy opracowywaniu i opiniuje plan i program imprez środowiskowych , wnosząc do niego własne propozycje.
 8. Samorząd opiniuje i wybiera formy nagradzania i organizacji imprez dla wychowanków z okazji Dnia Dziecka mieszczące się w przeznaczonych na ten cel środkach finansowych.
 9. Przewodniczący Samorządu Wychowanków lub jego zastępca może być zapraszany przez Dyrektora na zebranie Rady Pedagogicznej oraz zebranie zespołu kierowniczego MDK nr 3

§ 8 Wychowankowie MDK nr 3 /prawa i obowiązki/

1. Wychowankami mogą być dzieci w wieku przedszkolnym oraz dzieci i młodzież w wieku szkolnym .
2. Wiek i predyspozycje wychowanka do danego koła , sekcji lub zespołu artystycznego określa kierownik pracowni lub nauczyciel .
3. Zapisy do wszystkich kół i sekcji oraz przesłuchania do Dziecięcego Zespołu Folklorystycznego " Cepelia - Poznań " , odbywają się z początkiem roku szkolnego , a w przypadku miejsc wolnych w ciągu roku .
4. Nabór , uczestnictwo , prawa i obowiązki wychowanków w zespołach artystycznych określają odrębne regulaminy zespołów .
5. Uczestnictwo w kołach i imprezach organizowanych przez Młodzieżowy Dom Kultury nr 3 jest dobrowolne .
6. MDK nr 3 prowadzi kampanię informacyjną o swoich kołach , zespołach artystycznych i imprezach w placówkach oświatowych , prasie , radiu , telewizji w ciągu całego roku .
7. Za przygotowanie i terminową informację o pracy MDK nr 3 odpowiedzialny jest zastępca dyrektora MDK nr 3 .
8. Wychowankowie MDK nr 3 mają prawo do rozwijania swoich uzdolnień i zainteresowań w kołach , sekcjach , zespołach i pracowniach korzystając z fachowej wiedzy i doświadczeń nauczycieli oraz wyposażenia i sprzętu MDK nr 3 .
9. Wychowankowie mają prawo znać program realizowany w kole oraz kalendarz konkursów i imprez przewidziany dla danej grupy wiekowej .
10. Wychowankowie mają prawo do zachowania indywidualnej formy wyrazu artystycznego i dobrowolnego uczestnictwa w konkursach i przeglądach.
11. Mają prawo do prezentacji swojej twórczości poprzez udział w konkursach , wystawach i koncertach .
12. Mają prawo do wybrania Samorządu Wychowanków , który reprezentuje ich opinie , interesy wobec Dyrektora i Rady Pedagogicznej MDK nr 3 .
13. Wychowankowie mają prawo do pochwał i uznania w postaci dyplomów , nagród za wyróżniające uczestnictwo i osiągnięcia w kołach , sekcjach i zespołach artystycznych .
14. Wychowankowie mają prawo do opieki w trakcie zajęć oraz imprez organizowanych na terenie MDK nr 3 oraz na wycieczkach , koncertach , imprezach , wyjazdach zagranicznych organizowanych za zgodą Dyrektora MDK nr 3 .
15. Wychowankowie mają obowiązek dbać o sprzęt i wyposażenie udostępnione w czasie zajęć lub imprez przez MDK nr 3.
16. Mają obowiązek znajomości regulaminu pracowni , głównie odnoszący się do przepisów bhp.
17. Pierwszeństwo zapisu w kole , sekcji , grupie na nowy rok mają wychowankowie , którzy chcą kontynuować zajęcia .
18. W kołach i zespołach stałych uczestnictwo może być stałe lub okresowe .
19. O rezygnacji z uczestnictwa stałego w kole lub zespole w ciągu roku wychowanek zobowiązany jest poinformować nauczyciela .
20. Za osiągnięcia i uczestnictwo w kołach dyplomy i nagrody rzeczowe może przyznać nauczyciel lub kierownik pracowni .

21. Dyrektor MDK nr 3 na wniosek nauczycieli lub kierownika pracowni , pod koniec roku szkolnego przyznaje dyplomy i nagrody rzeczowe dla najpilniejszych wychowanków z poszczególnych kół, i zespołów
22. Wyróżniający się w osiągnięciach wychowankowie wpisywani są do kroniki MDK nr 3 .
23. Za udział w konkursach i przeglądach uczestnicy otrzymują nagrody i wyróżnienia przewidziane w regulaminie konkursu .
24. Za naruszenie dyscypliny dziecko może otrzymać upomnienie nauczyciela , naganę lub wniosek o wykluczenie z koła .
25. Wychowanek nie ponosi kary za naruszenie dyscypliny podczas zajęć i przerw , jeżeli nauczyciel pozostawił dzieci bez opieki z (dotyczy dzieci do lat 10) .
26. Za naruszenie dyscypliny jak : niszczenie prac innych dzieci , strojów , instrumentów lub sprzętu MDK Nr 3 , wychowanek może być wykluczony z koła lub zespołu przez kierownika pracowni lub Dyrektora .
27. Usprawiedliwiona nieobecność okresowa wychowanek nie może wpłynąć na wykluczenie go z koła lub zespołu artystycznego , ale może być przesunięty z grupy koncertującej do grupy ćwiczącej (rezerwowej).
28. Decyzję o przesunięciu do innej grupy w zespole artystycznym podejmuje kierownik pracowni na wniosek nauczyciela , po konsultacjach z rodzicami dziecka .
29. Od kary, nagany, zawieszenia lub wykluczenia z koła , grupy lub zespołu przez kierownika pracowni, wychowanek lub jego rodzice mogą odwołać się w ciągu 14 dni do Dyrektora MDK nr 3 .
30. Od kary wykluczenia z koła lub zespołu artystycznego przez Dyrektora , wychowanek, rodzice lub opiekunowie mogą odwołać się w ciągu 14 dni do Kuratora Oświaty.

§ 9 Rodzice

1. MDK nr 3 obejmuje swoją działalnością aktywizację środowiska rodziców poprzez zapraszanie i włączanie do czynnego udziału w imprezach okolicznościowych , środowiskowych imprezach rodzinnych , wystawach , koncertach , organizacji form wypoczynku wakacyjnego, itp.
2. MDK nr 3 integruje środowisko rodziców organizując spotkania w poszczególnych pracowniach.
3. Przy Dz. Z. F. " Cepelia - Poznań " działa Rada Rodziców współpracująca bezpośrednio z kierownikiem pracowni tańca ludowego i wspierająca głównie działania organizacyjne , finansowe przy koncertach oraz wyjazdach zagranicznych .
4. Rada Rodziców Dz. Z. F. " Cepelia - Poznań " posiada własny regulamin.
5. Rodzice wychowanków mają prawo opiniowania pracy nauczycieli kół i zespołów w których uczestniczą ich dzieci .
6. Rodzice wychowanków mogą wnieść inicjatywę utworzenia ogólnej Rady Rodziców MDK nr 3

§ 10 Nauczyciele i inni pracownicy MDK nr 3

1. Zajęcia z wychowankami prowadzi nauczyciele, w uzasadnionych przypadkach zajęcia mogą prowadzić również inne osoby zgodnie z przyjętym zakresem obowiązków.
2. Placówka zatrudnia pracowników administracyjnych i obsługi .
3. Ogólne zasady pracy wszystkich pracowników określa regulamin pracy MDK Nr 3 .
4. Godziny pracy pracowników administracji i obsługi ustala Dyrektor zgodnie z potrzebami i statutową działalnością MDK Nr 3.
5. Zasady zatrudniania i wynagradzania nauczycieli i innych pracowników o których mowa w ust. 1 i 2 określają odrębne przepisy .
6. Nauczyciel obowiązany jest rzetelnie realizować zadania dydaktyczne , wychowawcze i opiekuńcze , wspierać każdego wychowanek w rozwoju i dążyć do własnego rozwoju osobowego i zawodowego.
7. Nauczyciel obowiązany jest znać i przestrzegać statut , regulamin pracy , regulamin zespołu z którym pracuje oraz regulamin przerw i dyżurów .
8. Nauczyciel odpowiada za opracowanie autorskiego programu koła i sekcji oraz wysoki poziom jego realizacji , by stanowił możliwość wszechstronnego rozwoju uzdolnień , zainteresowań i osobowości wychowanek.

9. Nauczyciel jest obowiązany stwarzać możliwość wychowankom do prezentacji ich twórczości poprzez udział w konkursach , koncertach , wystawach itp.
10. Nauczyciele przeprowadzający imprezy , konkursy , koncerty na terenie MDK nr 3 odpowiadają za ich poziom i bezpieczeństwo wszystkich biorących w nich udział uczestników.
11. Nauczyciel zobowiązany jest organizować cykliczne , okazjonalne spotkania integracyjne z rodzicami swoich wychowanków .
12. Nauczyciel obowiązany jest zapoznać wychowanków z regulaminem pracowni i przepisami bhp na pierwszych zajęciach .
13. Nauczyciel ma obowiązek niezwłocznie zgłosić Dyrektorowi usterkę lub uszkodzenie , które zagrażałoby bezpieczeństwu dziecka na terenie MDK Nr 3.13
14. Nauczyciele za swoje osiągnięcia i nienaganną pracę mają prawo do wyróżnień i nagród Dyrektora , władz samorządowych i państwowych .

§ 11 Struktura organizacyjna MDK nr 3

1. Podstawową jednostką organizacyjną w pracy z wychowankami jest stała forma : koło, grupa, sekcja, ujęte w stałym tygodniowym planie zajęć MDK nr 3 .
2. Z kół , sekcji i grup mogą być tworzone zespoły artystyczne .
3. Stałą formę zajęć tworzy się dla 12 wychowanków .
4. Ze względu na wielkość pracowni i charakter pracy w kole , sekcji, mogą pracować koła, sekcje, o mniejszej ilości wychowanków .
5. Ilość wychowanków w niektórych kołach , sekcjach, ustala Dyrektor po konsultacjach z instruktorami i przedstawia do zatwierdzenia w arkuszu organizacyjnym MDK nr 3 na dany rok w Wydziale Oświaty Urzędu Miasta Poznania .
6. Tygodniowy wymiar zajęć w formach stałych wynosi 2 - 4 godzin lekcyjnych .
7. Godzina zajęć stałych trwa 45 minut.
8. Formy okresowe organizuje się na czas krótszy niż rok i są to zajęcia kulturalno – rekreacyjne na czas ferii zimowych i letnich, obozy, plenery, kursy, zajęcia psychoedukacyjne, itp.
9. Dla form okresowych prowadzi się odrębne dzienniki, takie jak dla kół i grup stałych.14
10. Formy okazjonalne organizuje się w ciągu całego roku w zależności od potrzeb, zainteresowania i popularności. Mogą nimi być : imprezy, kluby, fan-kluby, turnieje, konkursy, wycieczki, festiwale.
11. Imprezy środowiskowe opracowywane w miesięcznych planach imprez organizowane są dla różnych grup wiekowych dzieci i młodzieży oraz całych rodzin.
12. Uczestnictwo w formach stałych, okresowych i okazjonalnych jest dobrowolne.
13. Zajęcia o charakterze okresowym koordynuje wicedyrektor MDK nr 3, a formy okresowe oraz imprezy środowiskowe nauczyciel – instruktor d/s imprez pod jego nadzorem.
14. Organizację i realizację imprez, konkursów, koncertów wspierają nauczyciele, którzy w ramach swego stałego tygodniowego pensum mają przydzielone na ten cel godziny.
15. Nauczyciel - instruktor ds. imprez nie prowadzi szczegółowego dziennika zajęć lecz dziennik imprez .
16. Godziny pracy MDK nr 3 ustala Dyrektor i Rada Pedagogiczna i są one dostosowane do możliwości czasowych dzieci , młodzieży oraz ich rodziców .
17. Organizację zajęć stałych w nowym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny MDK nr 3 opracowany przez Dyrektora do 15 maja każdego roku i zatwierdzany przez Wydział Oświaty Urzędu Miasta Poznania.
18. W ramach pracowni tańca ludowego działa Dziecięcy Zespół Folklorystyczny „ Cepelia _ Poznań „
19. W zespole nauczycieli pracowni tańca ludowego (Dz. Z. F. „ Cepelia - Poznań „) i Akademii Przedszkolaka, Dyrektor może powołać koordynatorów
20. W MDK nr 3 jest utworzone stanowisko wicedyrektora .
21. Wicedyrektora, kierownika działu i kierownika pracowni powołuje i odwołuje Dyrektor po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej.
22. Obowiązki i kompetencje wicedyrektora oraz innych nauczycieli pełniących funkcje w MDK nr 3 określa Dyrektor w zakresie obowiązków.

23. Do obowiązków wicedyrektora MDK Nr 3 w szczególności należy :
- a. współudział w tworzeniu rocznego planu pracy MDK Nr 3
 - b. organizowanie i nadzór nad bieżącą pracą dydaktyczno - wychowawczą
 - c. okresowa kontrola dzienników zajęć
 - d. koordynacja zajęć okresowych i nadzór nad zajęciami
 - e. okazjonalnymi i imprezami środowiskowymi.

§ 12 Sposób finansowania i uzyskiwania środków finansowych na działalność MDK nr 3.

1. MDK nr 3 jest jednostką budżetową finansowaną przez Miasto Poznań.
2. MDK nr 3 gromadzi środki własne z dobrowolnej odpłatności rodziców uczestników form stałych , reklamy i darowizn .
3. Wysokość dobrowolnej miesięcznej składki na cały rok ustalana jest na początku roku szkolnego przez Radę Pedagogiczną .
4. Środki własne gromadzone są na koncie dochodów własnych.
5. Plan finansowy środków własnych określa Dyrektor , a opiniuje Rada Pedagogiczna.

§ 13 Uwagi końcowe.

1. MDK nr 3 może posiadać imię , własny sztandar , godło oraz ceremoniał .
 2. MDK Nr 3 może realizować inne zadania oświatowo - wychowawcze zlecone przez Kuratora Oświaty i Prezydenta Miasta Poznania
 3. Podstawa prawna:
 - Ustawa o systemie Oświaty z 7 września 1991 r. ze zmianami.
 - Ustawa Karta Nauczyciela z 26 stycznia 1982 r. ze zmianami.
 - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 marca 2005 r.
-